

# 委任状

記入日： ○○○○年 ○○月 ○○日

私は、以下の者を代理人とし、証明書の発行申請手続きを委任いたします。

|     |      |  |
|-----|------|--|
| 委任者 | 住所   | 〒△△△-△△△△<br>△△県 △△市 △△番地 △△マンション △△号室 |
|     | 氏名   | △△ △△                                  |
|     | 生年月日 | △△△△年 △△月 △△日                          |
|     | 電話番号 | △△△-△△△-△△△                            |

|     |         |  |
|-----|---------|--|
| 代理人 | 住所      | 〒○○○-○○○○<br>○○県 ○○市 ○○番地 ○○マンション ○○号室 |
|     | 氏名      | ○○ ○○                                  |
|     | 生年月日    | ○○○○年 ○○月 ○○日                          |
|     | 電話番号    | ○○○-○○○-○○○                            |
|     | 委任者との関係 | 親等                                     |